附表5

**招标采购人对代理机构履约行为**

**评价内容及计分标准**

**（评价单位：）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **代理机构名称：** | | | | | |
| **项目名称：** | | | | | |
| **序号** | **类别** | **评价内容** | **扣分标准** | **扣分点** | **计分** |
| 1 | **不良行为采用扣分制，分为：一般不良行为、轻微不良行为** | | | | |
| 1.1 | **一般不良行为**  **（共3条）** | 1.代理机构不按规定（或约定）多收取代理服务费用的 | 每发生一次，扣10分 |  |  |
| 2.擅自修改经过招标人加盖公章的招标文件的 |  |  |
| 3.无故放弃代理业务或中断代理活动的 |  |  |
| 1.2 | **轻微不良行为**  **（共4条）** | 1.因代理机构原因，未及时签订代理合同的 | 每发生一次，  扣2分 |  |  |
| 2.因代理机构原因延误项目招标采购时间的 |  |  |
| 3.项目成员对接不顺畅、响应不及时的 |  |  |
| 4.未按规定协助招标采购人收集、整理、归档相关文件资料的，或未协助招标（采购）人完成合同及履约信息公开的 |  |  |
| **总计分** | | | | |  |
| 评价人签字：  评价单位盖章：评价时间：年月日 | | | | | |